

## INFORMAÇÕES PARA CADASTRO PESSOA FÍSICA

<input type="checkbox"/> 1º PRETENDENTE	CORRETOR(A)	SUSEP	TELEFAX
<input type="checkbox"/> 2º PRETENDENTE	NOME DA IMOBILIÁRIA	CÓDIGO	TELEFAX

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

NOME DO PRETENDENTE		SEXO <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	CPF
R.G.	EXPEDIDO EM	ÓRGÃO EXPEDIDOR	ESTADO
DATA DE NASCIMENTO	NACIONALIDADE	ESTADO CIVIL	Nº DE DEPENDENTES
E-MAIL			

NOME DO PAI		NOME DA MÃE	
NOME DO CÔNJUGE		C.P.F.	PROFISSÃO
DATA DE NASCIMENTO	NACIONALIDADE	ESTADO	R.G.
NOME DO PAI		NOME DA MÃE	

### É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS CAMPOS - FRENTE E VERSO

SE ALUGADO, INFORMAR: NOME E FONE DA IMOBILIÁRIA OU PROPRIETÁRIO, ONDE É PAGO ATUALMENTE OS ALUGUÉIS (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

RESIDÊNCIA <input type="checkbox"/> PRÓPRIA <input type="checkbox"/> ALUGADA <input type="checkbox"/> OUTROS	ENDEREÇO RESIDENCIAL	COMPLEMENTO	(DDD) FONE/RESID.	(DDD) CELULAR
	BAIRRO	CIDADE	ESTADO	CEP
	RESIDÊNCIA ANTERIOR, SE MENOS DE 1 ANO	BAIRRO	CIDADE	ESTADO
			ESTADO	TEMPO

### INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

NOME DA EMPRESA ONDE TRABALHA		(DDD) FONE	RAMAL
ENDEREÇO COMERCIAL		BAIRRO	CIDADE
DATA DE ADMISSÃO	CARGO	SALÁRIO	OUTRAS RENDAS
EMPRESA ANTERIOR, SE MENOS DE 1 ANO		ÚLTIMO CARGO	SALÁRIO
ENDEREÇO COMERCIAL		FONE	CIDADE
NOME DA EMPRESA ONDE O CÔNJUGE TRABALHA		(DDD) FONE	RAMAL
ENDEREÇO COMERCIAL		BAIRRO	CIDADE
DATA DE ADMISSÃO	CARGO	SALÁRIO	OUTRAS RENDAS

AUTENTICAÇÃO - PROTOCOLO ELETRÔNICO

### FONTES DE REFERÊNCIAS

NOME DO BANCO	TELEFONE AGÊNCIA	GERENTE CONTA CORRENTE	CLIENTE DESDE	Nº DA AGÊNCIA	Nº CONTA CORRENTE

REFERÊNCIAS PESSOAIS, NOME	(DDD) FONE	RAMAL
REFERÊNCIA COMERCIAL - EMPRESA	(DDD) FONE	RAMAL

### DADOS DO IMÓVEL QUE ESTÁ SENDO ALUGADO

ENDEREÇO		BAIRRO	CIDADE	CEP
ALUGUEL (R\$)	DEP. ORDINÁRIAS CONDOMINIAIS (R\$)	IPTU (R\$)	ÁGUA (R\$)	LUZ (R\$)
<input type="checkbox"/> IMÓVEL PARA FINS RESIDENCIAIS (Indicar todos os ocupantes)	NOME	CPF	RG	
	NOME	CPF	RG	
	NOME	CPF	RG	
	NOME	CPF	RG	
	NOME	CPF	RG	
<input type="checkbox"/> IMÓVEL PARA FINS COMERCIAIS	INDICAR A ATIVIDADE	<input type="checkbox"/> LIMITE DE CRÉDITO		

BENS IMÓVEIS			
ESPÉCIE	LOCALIZAÇÃO (END. MUNICÍPIO)	VALOR	ÔNUS <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
ESPÉCIE	LOCALIZAÇÃO (END. MUNICÍPIO)	VALOR	ÔNUS <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO

BENS MÓVEIS							
AUTOMÓVEL - TELEFONE	ANOMODELO	PLACA	VALOR	ÔNUS <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	QUAL INSTITUIÇÃO	TEM SEGURO <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	QUAL SEGURADORA
				ÔNUS <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N		<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	

SEGUROS CONTRATADOS (INFORME: TIPOS, VALORES E VENCIMENTOS E SEGURADORA)

#### OBSERVAÇÕES

#### CUSTO CADASTRAL

CUSTO CADASTRAL PARA TODAS AS REGIÕES R\$ 45,00.

Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade e tenho conhecimento da não restituição do valor cadastral sob qualquer hipótese.

As cópias dos documentos apresentados para avaliação do cadastro, não serão devolvidos, ainda que tenha sido recusado.

Ainda que os requisitos de comprometimento e comprovação de renda sejam atendidos, estou ciente que, em função da análise do risco, o cadastro poderá ser aprovado com agravo no valor do seguro ou sofrer recusa.

LOCAL E DATA

ASSINATURA

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INICIAR A ANÁLISE, CONFORME MANUAL DO CORRETOR

Além deste formulário devidamente preenchido é necessário encaminhar os seguintes documentos:

##### PARA TODOS OS CASOS:

Cheque referente ao custo cadastral, nominal à Porto Seguro Cia de Seguros Gerais ou pagamento do boleto bancário gerado pelo envio de cadastro web no corretor on line.

CPF/RG;

Somente nos casos em que o locatário já reside em imóvel alugado, 03 últimos recibos de aluguel, acompanhados da cópia do Contrato de Locação do atual imóvel. Em sua falta, os documentos poderão ser substituídos pelo telefone da imobiliária ou do proprietário do imóvel ou por declaração de pontualidade e inexistência de débitos expedida pela imobiliária."

##### EMPREGADO REGISTRADO:

Último recibo de pagamento (se o rendimento for variável, os 03 últimos);

Cópia da Carteira Profissional ( folhas de identificação, registro de trabalho e última atualização salarial). Se o pretendente for recentemente admitido (menos de 06 meses), apresentar a Cópia do vínculo empregatício anterior.

##### PROFISSIONAL LIBERAL:

Imposto de Renda na íntegra e 03 últimos meses do extrato bancário completo;

##### MICRO-EMPRESÁRIO:

Contrato Social ou declaração de Firma Individual;

Imposto de Renda na íntegra e 03 últimos meses do extrato bancário completos.

##### LOCAÇÃO NÃO RESIDENCIAL PARA EMPRESA EM FASE DE CONSTITUIÇÃO:

Ficha cadastral preenchida dos futuros Sócios, observando-se o quadro acima exposto;

Comprovantes que demonstrem a existência de capital necessário à abertura e efetivação do negócio;

Comprovante da renda atual dos sócios, conforme atividade desenvolvida;

##### OUTRAS SITUAÇÕES:

##### APOSENTADO

Extrato trimestral do INSS e o último holerite (se funcionário público);

##### RENDA PROVENIENTE DE ALUGUÉIS

Documento de propriedade do Imóvel Alugado;

Contrato de Locação,;

3 últimos extratos bancários completos que comprovem o recebimento dos alugueis

##### RENDA PROVENIENTE DE PENSÃO ALIMENTÍCIA

Sentença judicial acompanhado dos 03 últimos recibos de pensão.

**OBS: Eventualmente outros documentos poderão ser solicitados para confirmar os dados constantes da Ficha Cadastral ou com o objetivo de comprovar o rendimento declarado pelo pretendente ou o faturamento da Empresa.**

SAC 0800-727-2748 (Informações gerais, reclamações e cancelamento)

0800-727-8736 (Atendimento exclusivo para pessoas com deficiência auditiva) ou Acesse: [www.portoseguro.com.br](http://www.portoseguro.com.br)